



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "A. GRAMSCI"

VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO) - Codice Fiscale: 84004690016

tel.: 0125.424357 - 0125.424742; fax: 0125.424338

sito web: <http://www.lsgramsci.it> - <http://www.lsgramsci.gov.it>

e-mail: TOPS01000G@istruzione.it - TOPS01000G@pec.istruzione.it



### BANDO PER CONTRATTO DI ASSISTENZA TECNICA PER FOTOCOPIATORI

**KONICA MINOLTA BIZ HUB C284E + DF-624 + FK-170**

MATRICOLA: 2021011646

**- KONICA MINOLTA BIZ HUB 211 + PF-502**

MATRICOLA: SN02111618 -

**- KONICA MINOLTA BIZ HUB 211 + PF-502 + AD-504 + DF-605 + MK-501**

MATRICOLA: SN02103487 -

Prot. N. 4736/06-03 del 17/10/2014

**CIG N. Z2C1B98A6A**

- All'Albo dell'Istituto  
- All'Albo Pretorio del  
Sito Web dell'Istituto  
[www.lsgramsci.it](http://www.lsgramsci.it)

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visti i criteri per le attività negoziali artt. 32 e 33 c. 2 del D.l. 44 del 1/2/2001;
- Considerata la necessità di provvedere l'Istituto di un servizio di assistenza tecnica;
- Nell'interesse dell'istituzione a garantire la funzionalità ottimale dei seguenti fotocopiatori:

**KONICA MINOLTA BIZ HUB C284E + DF-624 + FK-170**

MATRICOLA: 2021011646

**- KONICA MINOLTA BIZ HUB 211 + PF-502**

MATRICOLA: SN02111618 -

**- KONICA MINOLTA BIZ HUB 211 + PF-502 + AD-504 + DF-605 + MK-501**

MATRICOLA: SN02103487 -

- Atteso che gli incarichi previsti nel presente bando non possono essere assegnati al personale dipendente del liceo Gramsci per inesistenza di specifiche competenze professionali e/o per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro del personale interno;

#### INDICE

il presente bando per un contratto di manutenzione e assistenza tecnica con la seguente durata:  
**dall'1/2/2017 al 31/01/2020.**

La ditta che si aggiudicherà il contratto di manutenzione ed assistenza dovrà attenersi alle seguenti indicazioni:

- ◆ Interventi a domicilio su chiamata del Liceo Gramsci entro 24 ore dalla richiesta -
- ◆ Eliminazione degli inconvenienti che hanno determinato la richiesta di intervento -
- ◆ Controllo e ripristino delle normali condizioni di funzionamento -

 UNIONE EUROPEA	<b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b>  <b>2014-2020</b> PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR	 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV MIUR
	<b>LICEO SCIENTIFICO STATALE          "A. GRAMSCI"</b>	
VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO) - Codice Fiscale: <b>84004690016</b> tel.: <b>0125.424357 - 0125.424742</b> ; fax: <b>0125.424338</b> sito web: <b>http://www.lsgramsci.it - http://www.lsgramsci.gov.it</b> e-mail: <b>TOPS01000G@istruzione.it - TOPS01000G@pec.istruzione.it</b>		

- ◆ Operazioni di pulizia e lubrificazione atte a garantire il buon funzionamento del fotocopiatore
- 
- ◆ Non sono comprese le spese di revisione in officina, i pezzi di ricambio ed i materiali di consumo.

Le domande dovranno pervenire su supporto cartaceo, in busta chiusa, **entro e non oltre le ore 12,00 del 28 ottobre 2016** tramite posta (non fa fede il timbro postale) o consegna *brevi manu* presso l'Ufficio Protocollo del Liceo.

Sulla busta deve essere indicata la seguente dicitura:

**"BANDO DI GARA per CONTRATTO DI ASSISTENZA TECNICA PER FOTOCOPIATORI"**

L'apertura delle buste avverrà il **28/10/2016 alle ore 13,00.**

All'interno della busta deve essere inserita:

1. La domanda di partecipazione alla gara compilata secondo l'Allegato 1
2. La dichiarazione del regolarità contributiva della Ditta (DURC).
3. La dichiarazione ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari.

I dipendenti della P.A. possono tenere incarichi esterni alla P.A. solo se autorizzati per iscritto dal proprio dirigente.

Si potrà procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e giudicata congrua, in applicazione dell'Art. 69 RCGS.

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura emessa annualmente posticipata al periodo di manutenzione.

Note contabili/amministrative:

2. La stipula del contratto è subordinato alla regolarità contributiva della Ditta (DURC).
3. Come sancito dall'Art. 3 della legge n. 136/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il pagamento della prestazione potrà avvenire su un conto corrente bancario o postale dedicato.

Inoltre, pena nullità assoluta del contratto, la Ditta dovrà assumersi l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO – IL DIRIGENTE SCOLASTICO - Dott.ssa Daniela VAIO

TRATTAMENTO DATI PERSONALI – Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 si informa che:

- A. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono la procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, e ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento per il servizio in oggetto;



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



**LICEO SCIENTIFICO STATALE  
"A. GRAMSCI"**

VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO) - Codice Fiscale: 84004690016

tel.: 0125.424357 - 0125.424742; fax: 0125.424338

sito web: <http://www.lsgramsci.it> - <http://www.lsgramsci.gov.it>

e-mail: [TOPS01000G@istruzione.it](mailto:TOPS01000G@istruzione.it) - [TOPS01000G@pec.istruzione.it](mailto:TOPS01000G@pec.istruzione.it)



- B. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'Art. 7 del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003.

Il presente bando è affisso all'Albo dell'Istituto e pubblicato sul sito web dell'Istituto avente il seguente indirizzo: [www.lsgramsci.it](http://www.lsgramsci.it)

Ivrea, 17/10/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Daniela VAIO

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
Dell'art.3, comma2 del D.lgs. n. 39 del 1993*



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "A. GRAMSCI"

VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO) - Codice Fiscale: 84004690016

tel.: 0125.424357 - 0125.424742; fax: 0125.424338

sito web: <http://www.lsgramsci.it> - <http://www.lsgramsci.gov.it>

e-mail: TOPS01000G@istruzione.it - TOPS01000G@pec.istruzione.it



Allegato " 1 "

### Modulo dell'offerta

#### BANDO PER CONTRATTO DI ASSISTENZA TECNICA PER FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE MODELLO - KONICA MINOLTA BIZ HUB C284E + DF-624 + FK-170

MATRICOLA: 2021011646

- KONICA MINOLTA BIZ HUB 211 + PF-502

MATRICOLA: SN02111618 - ATRIO

- KONICA MINOLTA BIZ HUB 211 + PF-502 + AD-504 + DF-605 + MK-501

MATRICOLA: SN02103487 - BIBLIOTECA

Il sottoscritto/a ..... nato/a a ..... il ....., in qualità di Rappresentante legale, procuratore, etc. della ditta .....

con sede in .....

C.F. .... P.ta IVA .....

CODICE AZIENDA INPS..... sede INPS di .....

CODICE AZIENDA INAIL ..... sede INAIL di .....

Visto il bando protocollo n. .... in data ..... del Liceo Scientifico "A. Gramsci" di Ivrea,

#### OFFRE

a) servizio di assistenza tecnica e manutenzione **dall'1/2/2017 al 31/01/2020** da svolgersi entro 24 ore dalla chiamata telefonica:

- CANONE MENSILE ALL-IN COSTO COPIA € \_\_\_\_\_ + I.V.A.
- (INCLUSO DI 6.000 PAGINE IN BIANCO E NERO E 1.000 PAGINE A COLORI INCLUSE)
- COSTO PAGINE ECCEDENTI IN BIANCO E NERO A4 € \_\_\_\_\_ + I.V.A.
- COSTO PAGINE ECCEDENTI A COLORI A4 € \_\_\_\_\_ + I.V.A.

b) sconto da praticare sul prezzo di listino sul materiale di ricambio necessario al ripristino funzionale del guasto;

**Percentuale ..... (cifra e lettere)**

Esperienza almeno annuale presso Istituzioni Scolastiche:

anno (dal / al) .....

Istituto/i .....

Data \_\_\_\_\_

Il/i concorrente/i

N.B.: Allegare fotocopia del Documento di Identità del concorrente.